

Entschuldigung

Datum: _____

Sehr geehrte/r Frau/Herr _____,

Hiermit möchte Ich das Fehlen meiner Tochter / meines Sohnes

_____, Klasse _____

entschuldigen.

Zeitraum des Fehlens: _____

Grund des Fehlens:

Unterschrift eines Erziehungsberechtigten

Wichtig!

- Bitte fügen Sie einem Attest immer dieses Formular bei. Erst dies zählt als Entschuldigung durch die Eltern.
- Entschuldigungen müssen vom Schüler / von der Schülerin am Tag des Wiedererscheinens in der Schule bei der Klassenleitung abgegeben werden.
- Bei längerem Fehlen des Schülers/der Schülerin muss spätestens am zweiten Tag durch ein Elternteil telefonisch eine Mitteilung an die Schule (Sekretariat) erfolgen. Telefon 02102-5504962

Entschuldigung

Datum: _____

Sehr geehrte/r Frau/Herr _____,

Hiermit möchte Ich das Fehlen meiner Tochter / meines Sohnes

_____, Klasse _____

entschuldigen.

Zeitraum des Fehlens: _____

Grund des Fehlens:

Unterschrift eines Erziehungsberechtigten

Wichtig!

- Bitte fügen Sie einem Attest immer dieses Formular bei. Erst dies zählt als Entschuldigung durch die Eltern.
- Entschuldigungen müssen vom Schüler / von der Schülerin am Tag des Wiedererscheinens in der Schule bei der Klassenleitung abgegeben werden.
- Bei längerem Fehlen des Schülers/der Schülerin muss spätestens am zweiten Tag durch ein Elternteil telefonisch eine Mitteilung an die Schule (Sekretariat) erfolgen. Telefon 02102-5504962